

УТВЕРЖДЕНО

приказом муниципального
бюджетного учреждения города
Бузулука «Спортивная школа №2»
от 09.01.2017 № 711/0.2/

**ПОЛОЖЕНИЕ О ТРЕНЕРСКОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА
БУЗУЛУКА «СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ №2»**

1. Общие положения

1.1. Тренерский совет является органом самоуправления МБУ г. Бузулука «Спортивная школа № 2» (далее Учреждение).

1.2. Тренерский совет создается в Учреждении на все отделения по всем видам спорта.

1.3. Тренерский совет Учреждения создается на неопределенный срок и действует на основании Положения о тренерском совете. Положение о тренерском совете разрабатывается инициативной группой тренеров в соответствии с Уставом Учреждения.

1.4. Положение о тренерском совете принимается большинством голосов из общего числа работников Учреждения, непосредственно, участвующих в организации и проведении спортивной подготовки спортсменов и утверждается директором Учреждения.

1.5. Тренерский совет является постоянно действующим органом, созданным для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и осуществлением тренировочного процесса.

2. Цели и Задачи Тренерского совета.

Основной целью Тренерского совета является объединение усилий тренерского коллектива для повышения эффективности системы подготовки спортсменов, членов сборных команд Учреждения для достижения ими высоких спортивных результатов на соревнованиях различного уровня.

Основными задачами тренерского совета являются:

2.1. Объединение усилий тренеров для обеспечения качественной подготовки спортсменов, сборных команд к выступлению на соревнованиях различного уровня.

2.3. Разработка предложений по совершенствованию тренировочного процесса и системы спортивной подготовки в Учреждении.

2.4. Участие в организации и проведении регулярных мероприятий по повышению квалификации тренеров

2.2. Организация деятельности по разработке программ спортивной подготовки по видам спорта.

2.3. Организация деятельности по разработке и апробированию различных моделей физического воспитания.

2.4. Организация деятельности по обобщению и распространению опыта работы.

3. Функции Тренерского совета.

Основными функциями Тренерского совета являются:

3.1. Разработка программ по видам спорта.

3.2. Организация работы по повышению квалификации тренеров, распространению передового спортивного опыта.

3.3. Изучение, обобщение, внедрение и распространение тренировочного опыта ведущих тренеров спортивных школ России, а также зарубежных стран.

3.4. Участие в разработке основных документов Учреждения (программ развития, программ спортивной подготовки, Устава Учреждения, коллективного договора, др. локальных актов Учреждения).

3.5. Рассмотрение вопросов организации тренировочного процесса, анализ состояния и результативности методической работы и тренировочного процесса в целом.

3.6. Рассмотрение вопросов перевода спортсменов на следующий этап подготовки.

3.7. Рассмотрение вопросов отчисления спортсменов из Школы.

3.8. Рассмотрение вопросов предотвращения употребления допинга и наркотических средств, нарушения дисциплины, неспортивного поведения спортсменов.

3.9. Рассмотрение вопросов наложения дисциплинарного взыскания на тренеров и спортсменов Учреждения.

3.10. Рассмотрение вопросов поощрения лучших спортсменов и тренеров.

4. Структура Тренерского совета.

4.1. Членами Тренерского совета являются все тренеры Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением тренировочного процесса.

4.2. Тренерский совет возглавляет председатель, которым является заместитель директора по спорту.

4.3. Секретарем Тренерского совета является инструктор-методист Учреждения.

4.4. В Президиум Тренерского совета входят: председатель Тренерского совета, заместители директора Учреждения и старшие тренеры по видам спорта.

5. Организация работы Тренерского совета.

5.1. Тренерский совет планирует и осуществляет свою работу на основе положений действующего Устава и настоящего Положения.

5.2. Президиум Тренерского совета обеспечивает подготовку документов и представляет интересы Тренерского совета. Президиум Тренерского совета свои решения считает принятыми, если за эти решения проголосует не менее 2/3 членов Президиума.

5.3. Президиум Совета разрабатывает, согласовывает:

- 1) проект календаря спортивно-массовых мероприятий Учреждения по видам спорта;
- 2) проект плановых смет расходов по всем спортивным мероприятиям;
- 3) проекты положений о соревнованиях;
- 4) проекты положений о критериях отбора для комплектования сборных команд;
- 5) проекты положений о расчете рейтингов.

5.4. Председатель Тренерского совета действует на основании положений Устава Учреждения.

5.4.1. Председатель Тренерского совета разрабатывает планы работы Тренерского совета, организует проведение заседаний и координирует работу Тренерского совета и его Президиума.

5.5. Секретарь Тренерского совета ведет протоколы общих собраний Тренерского совета, заседаний Президиума Тренерского совета и визирует их, наряду с Председателем Тренерского совета. Секретарь Тренерского совета ведет учет и хранение отчетной документации.

5.6. Старшие тренеры по видам спорта:

- 1) разрабатывают критерии отбора и формирования сборных команд;
- 2) организуют и осуществляют общее руководство подготовкой сборных команд по видам спорта;
- 3) утверждают ответственных лиц за формирование основного состава и непосредственную подготовку сборных команд;
- 3) назначают ответственных лиц по сопровождению команд, выезжающих на соревнования по видам спорта;
- 4) осуществляют контроль за проведением тренировочного процесса тренеров.

5.7. На заседаниях Тренерского совета могут присутствовать члены Родительского комитета Учреждения при обсуждении вопросов, касающихся защиты законных прав и интересов спортсменов.

5.12. Тренерский совет в полном составе собирается не реже одного раза в квартал. Заседания тренерских советов по видам спорта проводятся не реже одного раза в месяц.

5.13. Решения Тренерского совета по вопросам, входящим в его полномочия правомочны, если на заседание присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Тренерского совета является решающим.

6. Права и ответственность Тренерского совета.

6.1. Тренерский совет имеет право:

6.1.1. Приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их Тренерским советом.

6.1.2. Принимать решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

6.1.3. Обращаться к администрации для утверждения принятых решений в течение недельного срока.

6.1.4. Запрашивать у администрации информацию, необходимую для текущей работы.

6.1.5. Пользоваться оргтехникой и необходимыми канцелярскими принадлежностями.

6.2. Тренерский совет несет ответственность за:

6.2.1. Невыполнение плана работы Тренерского совета Учреждения.

6.2.2. Не проведение заседаний Тренерского совета и несвоевременную подготовку документации;

6.2.3. Не выполнение решений и рекомендаций, принятых Тренерским советом Учреждения.

7. Документация Тренерского совета.

7.1. Заседания совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Тренерского совета.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала спортивного года.

7.3. Книга протоколов Тренерского совета входит в его номенклатуру дел, хранится в Учреждении.

8. Заключительные положения.

8.1. Решения и рекомендации Тренерского совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации.

8.2. Выводы и рекомендации Тренерского совета могут оспариваться и изменяться на основании независимого экспертного заключения.

8.3. Тренерский совет постоянно информирует администрацию и тренерский коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

8.4. В процессе развития структур управления или изменений в действующем законодательстве, Уставе Учреждения и прочих регламентирующих документах настоящее положение может изменяться и дополняться.